

UMOWA UDOSTĘPNIENIA ŚRODKÓW
NR

zawarta w dniu

pomiędzy:

Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa,

nr identyfikacji podatkowej (NIP): 522-00-18-559

nr statystyczny REGON: 142 137 128

zwanym dalej „NFOŚiGW” lub „Narodowym Funduszem”, reprezentowanym przez:

-

-

a

Bankiem (nazwa)

z siedzibą w (miejscowość, adres),

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS

....., kapitał zakładowy, kapitał wpłacony

.....,

nr identyfikacji podatkowej (NIP):

nr statystyczny REGON:

zwanym dalej „Bankiem”, reprezentowanym przez:

-

-

*działającym jako bank zrzeszający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz zrzeszonych z nim banków spółdzielczych**

zwanymi dalej łącznie również „**Stronami**”.

o następującej treści:

Działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.) zwanej dalej „**Ustawą**”, w szczególności art. 411 ust. 10-10e Ustawy oraz na podstawie Wniosku o udostępnienie środków bankowi z przeznaczeniem na dotacje, zwanego dalej „**Wnioskiem o udostępnienie środków**”, złożonego przez Bank w NFOŚiGW w dniu, Strony zawierają niniejszą umowę

* skreślić w przypadku gdy umowa zawierana jest przez bank inny niż bank zrzeszający banki spółdzielcze

udostępnienia środków z przeznaczeniem na dotacje, w kwocie do zł (słownie złotych:), w celu zawierania w latach 2015 - 2016 z Kredytobiorcami umów Kredytu wraz z Dotacją na Przedsięwzięcia realizowane w ramach Części 2b) programu priorytetowego „Wspieranie rozproszonych, odnawialnych źródeł energii. Część 2) Prosument - linia dofinansowania z przeznaczeniem na zakup i montaż mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii”, zwaną dalej „**Umową**” i uzgadniają, co następuje:

§ 1 [DEFINICJE]

Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1. **Dniu zrealizowania Przedsięwzięcia/zrealizowaniu Przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć dzień podpisania przez Kredytobiorcę i wykonawcę Protokołu końcowego odbioru Przedsięwzięcia. Przedsięwzięcie uznaje się za zakończone, jeśli sprzęt/system został zainstalowany, przetestowany, uruchomiony i zatwierdzony przez Kredytobiorcę oraz uzyskał pozwolenia wymagane w trakcie realizacji Przedsięwzięcia i związane z przekazaniem go do eksploatacji (w przypadkach, w których są one wymagane).
2. **Dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. **Dotacji** – należy przez to rozumieć środki finansowe, o których mowa w art. 411 ust. 10 Ustawy udostępnione przez NFOŚiGW z przeznaczeniem na Koszty kwalifikowane Przedsięwzięcia. Wysokość dotacji ustalana jest jako udział procentowy Dofinansowania, zgodnie z ust. 7.2 Części 2b) Programu Prosument.
4. **Dofinansowaniu** – należy przez to rozumieć Kredyt udzielony wraz z Dotacją, przez Bank łącznie do 100% Kosztów kwalifikowanych instalacji wchodzących w skład Przedsięwzięcia.
5. **Efekte Przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć efekt ekologiczny, który zostanie uzyskany po osiągnięciu efektu rzeczowego polegającego na zakupie i montażu oraz uruchomieniu i eksploatacji przez Kredytobiorcę nowej instalacji spełniającego warunki określone w Programie Prosument. Miernikiem osiągnięcia Efektu Przedsięwzięcia jest znamionowa moc instalacji. Efektem ekologicznym jest ograniczenie lub uniknięcie emisji dwutlenku węgla w wyniku zwiększenia produkcji energii z odnawialnych źródeł poprzez zakup i montaż instalacji odnawialnych źródeł energii, określane na podstawie mocy znamionowej instalacji.

6. **Podpisie elektronicznym** – należy przez to rozumieć bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, według definicji opisanej w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. z 2001 r. Nr 130 poz.1450 z późn.zm.).
7. **Formie elektronicznej** – należy przez to rozumieć przesłanie dokumentów drogą elektroniczną, na skrzynkę podawczą NFOŚiGW na portalu ePUAP lub wskazane adresy skrzynek poczty elektronicznej uprawnionych osób reprezentujących Strony, potwierdzonych przez osoby uprawnione, Podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego certyfikatu kwalifikowanego.
8. **Kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty instalacji określone w ust. 6 Części 2b) Programu Prosument.
9. **Kredycie wraz z Dotacją** - należy przez to rozumieć kredyt udzielony łącznie z dotacją przez Bank Kredytobiorcy z przeznaczeniem na Koszty kwalifikowane Przedsięwzięcia.
10. **Kredytobiorcy** - należy przez to rozumieć beneficjenta, wskazanego w Części 2b) Programu Prosument, który złożył w Banku Wniosek o Kredyt wraz z Dotacją, i któremu został udzielony przez Bank Kredyt wraz z Dotacją. Kredyt wraz z Dotacją może zostać udzielony także Kredytobiorcy łącznie ze współkredytobiorcą.
11. **Programie Prosument** – należy przez to rozumieć przyjęty przez NFOŚiGW program priorytetowy dotyczący dofinansowania Przedsięwzięcia ze środków NFOŚiGW, pod nazwą „Wspieranie rozproszonych, odnawialnych źródeł energii. Części 2) Prosument - linia dofinansowania z przeznaczeniem na zakup i montaż mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii”, stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy.
12. **Protokole końcowego odbioru Przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć dokument, na podstawie którego podmiot odpowiedzialny za wykonanie instalacji w Przedsięwzięciu przekazuje Kredytobiorcy, a Kredytobiorca odbiera od niego zakończenie robót w postaci zainstalowania i uruchomienia instalacji. Protokół końcowego odbioru Przedsięwzięcia sporządzany jest na formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
13. **Przedsięwzięciu** - należy przez to rozumieć działanie określone w ust. 7.5 Części 2b) Programu Prosument
14. **Trwałości Przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć obowiązek Kredytobiorcy utrzymania Efektów Przedsięwzięcia przez okres nie krótszy niż trzy lata licząc od dnia

jego osiągnięcia, tj. od Dnia zrealizowania Przedsięwzięcia, zwany dalej okresem Trwałości Przedsięwzięcia.

15. **Umowie Kredytu wraz z Dotacją** – należy przez to rozumieć zawieraną przez Bank z Kredytobiorcą umowę, na podstawie której Bank udziela Kredytobiorcy Kredytu wraz z Dotacją z przeznaczeniem na Koszty kwalifikowane Przedsięwzięcia.
16. **Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją** – należy przez to rozumieć składany przez ubiegającego się o Kredyt wraz z Dotacją w Banku wniosek o środki NFOŚiGW na Kredyt wraz z Dotacją na dofinansowanie realizacji Przedsięwzięcia. Konieczne elementy Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją znajdują się w **Załączniku nr 3** do Umowy.
17. **Wskaźniku efektywności kosztowej** – należy przez to rozumieć maksymalny jednostkowy koszt kwalifikowany określony w ust. 6 pkt 6 Części 2b) Programu Prosument.

§ 2

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w ramach współpracy przy realizacji Przedsięwzięć objętych Programem Prosument.
2. Na podstawie Umowy Bank oraz NFOŚiGW zobowiązują się do wzajemnej współpracy, wymiany informacji i współdziałania w realizacji Przedsięwzięć. Realizując Umowę, Bank w szczególności zobowiązuje się do udzielenia Kredytobiorcy Kredytu wraz z Dotacją ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW, zgodnie z procedurami obowiązującymi w Banku oraz zgodnie z postanowieniami Umowy, ze szczególnym uwzględnieniem Programu Prosument, a NFOŚiGW w szczególności zobowiązuje się do udostępnienia środków z przeznaczeniem na Dotację zgodnie z postanowieniami Umowy.
3. Umowa została zawarta łącznie z Umową udostępnienia środków nr: z dnia..... Efekty Przedsięwzięć osiągnięte w ramach obu umów są tożsame.
4. Złożenie sprawozdań wskazanych w **Załącznikach nr 5 i 7** w ramach Umowy zwalnia Bank z obowiązku składania tych sprawozdań w ramach Umowy udostępnienia środków nr..... z dnia.....

§ 3
[LIMITY ŚRODKÓW NA DOTACJE]

1. NFOŚiGW na podstawie złożonego przez Bank Wniosku o udostępnienie środków przyznaje Bankowi limity środków na Dotacje. Udostępnione środki z przeznaczeniem na Dotacje będą przekazywane przez NFOŚiGW z uwzględnieniem dostępnych środków oraz wewnętrznych regulacji NFOŚiGW, NFOŚiGW udostępnia Bankowi środki z przeznaczeniem na Dotacje w wysokości, z czego do wypłaty w:
 - a) w 2015 r. - zł,
 - b) w 2016 r. - zł,
 - c) w 2017 r. - zł,
 - d) W 2018 r. - zł.
2. Szczegółowe warunki udostępniania środków z przeznaczeniem na Dotacje określa Program Prosument.
3. Po wyczerpaniu przez Bank kwoty limitu udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje, NFOŚiGW jest zwolniony z przekazywania środków do Banku.
4. Bank nie może zawierać umów Kredytu wraz z Dotacją powyżej przyznanych limitów środków na kredyty i Dotacje. Odpowiedzialność wobec Kredytobiorcy z tytułu zawarcia Umowy Kredytu wraz z Dotacją powyżej przyznanych limitów środków, ponosi Bank.

§ 4
[PRZEDMIOT KREDYTOWANIA
I WARUNKI UDZIELENIA KREDYTU WRAZ Z DOTACJĄ]

1. Przedmiotem kredytowania przez Bank na podstawie Umowy Kredytu wraz z Dotacją są Koszty kwalifikowane Przedsięwzięcia.
2. Kredyt wraz z Dotacją może być udzielony przez Bank wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w Umowie, ze szczególnym uwzględnieniem Programu Prosument.
3. Kredyt wraz z Dotacją na realizację Przedsięwzięcia udzielany jest przez Bank ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW, w polskich złotych na podstawie Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją złożonego w Banku przez Kredytobiorcę.
4. Bank zobowiązuje się wprowadzić do Umowy Kredytu wraz z Dotacją postanowienie informujące o tym, że Kredyt wraz z Dotacją udzielany jest ze środków NFOŚiGW oraz że beneficjentem Programu Prosument jest Kredytobiorca, a także postanowienia zgodne z Umową oraz umową, o której mowa w § 2 ust. 3, w szczególności dotyczące:

- 1) przedmiotu Kredytu wraz z Dotacją;
- 2) terminu zrealizowania Przedsięwzięcia;
- 3) maksymalnego okresu realizacji przedsięwzięcia, który wynosi 18 miesięcy od daty zawarcia Umowy Kredytu wraz z Dotacją;
- 4) wysokości Kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia, wysokości Kredytu wraz z Dotacją, terminu i sposobu wypłaty Kredytu wraz z Dotacją oraz konieczności udokumentowania Kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia fakturami lub imiennymi zewnętrznymi dokumentami księgowymi potwierdzającymi poniesienie tych kosztów;
- 5) wysokości pomocy de minimis – w przypadku gdy Dofinansowanie stanowi pomoc publiczną;
- 6) przypadków, w których NFOŚiGW może odmówić udzielenia Dotacji;
- 7) przypadków, w których Kredytobiorca zobowiązany jest do zwrotu Dotacji;
- 8) zobowiązania Kredytobiorcy do osiągnięcia Efektu Przedsięwzięcia i jego utrzymania przez co najmniej okres Trwałości Przedsięwzięcia;
- 9) oświadczenia Kredytobiorcy o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie przez Bank oraz NFOŚiGW lub osoby wskazane przez Bank lub NFOŚiGW, łącznie albo samodzielnie kontroli realizacji Przedsięwzięcia;
- 10) oświadczenia Kredytobiorcy o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie przez NFOŚiGW lub wskazane przez niego osoby kontroli Trwałości Przedsięwzięcia, w miejscu realizacji Przedsięwzięcia;
- 11) zobowiązania Kredytobiorcy do niekorzystania ze stałych cen jednostkowych, o których mowa w art. 41 ust. 10 i 15 Ustawy o odnawialnych źródłach energii z dnia 20 lutego 2015 r. (Dz.U. 2015 poz. 478), w przypadku instalacji o mocy 0-10 kW służących do produkcji energii elektrycznej, podłączanych do sieci dystrybucyjnej, w których wytworzenie energii elektrycznej i po raz pierwszy wprowadzenie do sieci nastąpi po 01/01/2016;
- 12) zobowiązania Kredytobiorcy do przedłożenia w Banku najpóźniej w terminie do 30 dni kalendarzowych od Dnia zrealizowania Przedsięwzięcia:
 - a) Protokołu końcowego odbioru Przedsięwzięcia wraz z potwierdzeniem spełnienia przez przedsięwzięcie wymagań programu dla każdego zastosowanego rodzaju Przedsięwzięcia, zgodnym ze wzorem listy sprawdzającej, zamieszczonym na stronie internetowej NFOŚiGW, aktualnej na dzień złożenia Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją;

- b) kopię umowy regulującą kwestie związane z wprowadzeniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej z instalacji oraz kopię koncesji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (o ile są wymagane).

Dopuszcza się złożenie dokumentów, o których mowa w pkt. b), w terminie 90 dni kalendarzowych od Dnia zrealizowania Przedsięwzięcia. Termin ten może ulec wydłużeniu na podstawie uzasadnionego wystąpienia Kredytobiorcy;

- 13) zobowiązania Kredytobiorcy do ponoszenia należności publiczno – prawnych z tytułu otrzymania Dotacji, w szczególności uiszczania należnego podatku dochodowego z tytułu otrzymania Dotacji;
- 14) zobowiązania Kredytobiorcy do niezwłocznego poinformowania Banku o każdej zmianie danych Kredytobiorcy, niezbędnych do realizacji Umowy, w tym wystawienia informacji podatkowej PIT 8C;
- 15) upoważnienia udzielonego Bankowi przez Kredytobiorcę do przekazywania NFOŚiGW danych stanowiących tajemnicę bankową, określonych w art. 104 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2012 r. Nr 72 poz. 1376 z późn. zm.) oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie przez NFOŚiGW danych osobowych Kredytobiorcy, obejmujących dane wymienione we Wniosku o wypłatę udostępnionych środków z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych wraz z Dotacjami, o którym mowa w § 6 ust. 1, dla celów związanych z realizacją Umowy, w szczególności do rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 16) zobowiązania Kredytobiorcy do przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących Kredytu wraz z Dotacją oraz realizacji Przedsięwzięcia przez okres wymagany prawem dla przechowywania dokumentacji podatkowej, nie krótszy jednak niż 5 lat liczonych od upływu roku kalendarzowego, w którym przekazano Dotację przez Bank na rachunek kredytowy Kredytobiorcy;
- 17) zobowiązania Kredytobiorcy do złożenia w Banku oświadczenia potwierdzającego Trwałość Przedsięwzięcia w terminie 30 dni roboczych od daty upływu okresu Trwałości Przedsięwzięcia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy;
- 18) zobowiązania Kredytobiorcy do niedokonywania potrąceń swoich wierzytelności w stosunku do NFOŚiGW wynikających z Umowy lub jakiegokolwiek tytułu z wierzytelności NFOŚiGW w stosunku do Kredytobiorcy wynikającymi z Umowy lub jakiegokolwiek innego tytułu
- 19) zobowiązania Kredytobiorcy do przekazywania do Banku danych o wielkości rocznej produkcji energii elektrycznej lub ciepła, na podstawie odczytów z liczników

z każdego z zainstalowanych źródeł odnawialnych (dotyczy instalacji, w których montaż licznika wyprodukowanej energii elektrycznej lub ciepła jest obowiązkowy), corocznie w okresie Trwałości Przedsięwzięcia do 28 lutego, począwszy od roku następującego po pierwszym pełnym roku eksploatacji instalacji;

5. W ramach Programu Prosument może być udzielone jedno Dofinansowanie na jeden budynek mieszkalny.
6. Bank zażąda ustanowienia przez Kredytobiorcę zabezpieczenia zwrotu udzielonego Kredytu wraz z Dotacją zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi Banku.
7. Bank, jako podmiot udzielający pomocy publicznej realizuje wszystkie obowiązki związane z jej udzielaniem.

§ 5

[PROCEDURA UBIEGANIA SIĘ O KREDYT WRAZ Z DOTACJĄ, WYKONANIE UMOWY KREDYTU WRAZ Z DOTACJĄ]

1. Bank przyjmuje od ubiegającego się o Kredyt wraz z Dotacją, Wniosek o Kredyt wraz z Dotacją zawierający w szczególności „Konieczne elementy Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją” określone w **Załączniku nr 3** do Umowy. Bank dokonuje oceny i weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją, w zakresie ich zgodności z postanowieniami Umowy, w szczególności Programem Prosument, a także oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy i dopuszczalności udzielenia ewentualnej pomocy publicznej oraz dokonuje kwalifikacji Przedsięwzięcia, na realizację którego zostanie przyznany Kredyt wraz z Dotacją.
2. Po pozytywnej ocenie Wniosku, o którym mowa w ust. 1 i dokonaniu oceny możliwości udzielenia Kredytu wraz z Dotacją, Bank podejmuje decyzję o przyznaniu Kredytu wraz z Dotacją i zawiera z Kredytobiorcą Umowę Kredytu wraz z Dotacją uwzględniającą postanowienia Umowy.
3. Zawarcie Umowy Kredytu wraz z Dotacją przez Bank jest jednoczesnym oświadczeniem Banku, że planowane Przedsięwzięcie jest zgodne z Programem Prosument oraz pozostałymi postanowieniami Umowy. Bank w szczególności zapewnia, że:
 - a) uwzględnione zostały wskaźniki efektywności kosztowej,
 - b) realizacja Przedsięwzięcia nie została zakończona przed dniem złożenia Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją;

c) okres realizacji Przedsięwzięcia i wypłaty Dofinansowania będą zgodne z Programem Prosument.

Ocena zgodności dokonywana jest przez Bank na podstawie dokumentów wskazanych w ust 1.

4. W przypadku gdy udzielany Kredytobiorcy Kredyt wraz z Dotacją stanowi pomoc publiczną, Bank zapewnia, że nastąpi to zgodnie z zasadami jej udzielania oraz, że będzie realizował inne obowiązki podmiotu udzielającego pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj.: Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz.404 z późn.zm).
5. Bank może odmówić udzielenia Kredytu wraz z Dotacją w szczególności ze względu na:
 - 1) złożenie przez Kredytobiorcę niekompletnego lub niezgodnego z postanowieniami Umowy Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją i nieuzupełnienie go w wyznaczonym przez Bank terminie;
 - 2) podanie przez Kredytobiorcę we Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją nieprawdziwych danych oraz informacji;
 - 3) brak zdolności Kredytobiorcy do spłaty kredytu lub stwierdzenie w oparciu o uzasadnione przesłanki braku wiarygodności kredytowej;
 - 4) brak możliwości ustanowienia wymaganego przez Bank zabezpieczenia spłaty kredytu;
 - 5) przekroczenia dopuszczalnej wysokości pomocy publicznej przez Kredytobiorcę.O odmowie udzielenia Kredytu wraz z Dotacją Bank powiadomi Kredytobiorcę w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej, podając przyczyny odmowy.
6. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją bez zbędnej zwłoki, w terminie obowiązującym w uregulowaniach wewnętrznych Banku.
7. Po pozytywnej ocenie Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją i dokonaniu oceny możliwości udzielenia Kredytu wraz z Dotacją, Bank podejmuje decyzję o jego przyznaniu i zawiera z Kredytobiorcą Umowę Kredytu wraz z Dotacją uwzględniającą postanowienia Umowy.
8. Dotacja wypłacana jest przez Bank - zgodnie z Umową Kredytu wraz z Dotacją - bezgotówkowo poprzez dokonywanie zleceń płatniczych, po otrzymaniu od Kredytobiorcy dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4 pkt 12, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym Przedsięwzięcia ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW z przeznaczeniem na udzielanie Dotacji na to Przedsięwzięcie. Wypłata nastąpi:
 - 1) bezpośrednio na konto wykonawcy/dostawcy na podstawie wystawionych faktur lub imiennych zewnętrznych dokumentów księgowych, dokumentujących poniesienie

Kosztów kwalifikowanych. Oryginały tych dokumentów zostaną opatrzone adnotacją pracownika Banku „opłacono w dniu w kwociePLN ze środków Kredytu wraz z Dotacją - Umowa Kredytu wraz z Dotacją nr z dnia”,

- 2) na rachunek Kredytobiorcy, w przypadku refundacji poniesionych przez niego wydatków, na podstawie wystawionych faktur lub imiennych zewnętrznych dokumentów księgowych, dokumentujących poniesienie Kosztów kwalifikowanych wraz z dowodami zapłaty. Oryginały tych dokumentów zostaną opatrzone adnotacją pracownika Banku „opłacono w dniu w kwociePLN ze środków Kredytu wraz z Dotacją - Umowa Kredytu wraz z Dotacją nr z dnia”.

§ 6

[TRYB I TERMIN UDOSTĘPNIANIA ŚRODKÓW Z PRZEZNACZENIEM NA DOTACJE PRZEZ NFOŚIGW]

1. Udostępnione środki z przeznaczeniem na Dotacje będą przekazywane do Banku, w ramach limitów określonych w §3 ust. 1, zgodnie z planem wypłat określonym w **Załączniku nr 5** do Umowy, nie częściej niż raz na miesiąc na podstawie jego Wniosku o wypłatę udostępnionych środków z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych i Dotacji, zwanego dalej "Wnioskiem o wypłatę". Wzór Wniosku o wypłatę stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
2. Wniosek o wypłatę zawiera listę zrealizowanych Przedsięwzięć z podpisanych Umów Kredytu wraz z Dotacją, dla których przedstawione zostały do rozliczenia faktury (lub inne imienne zewnętrzne dokumenty księgowe) i spełnione zostały wszystkie warunki uruchomienia kredytu lub wypłaty Dotacji określone w Umowie Kredytu wraz z Dotacją oraz Programie Priorytetowym.
3. Bank występuje o środki z przeznaczeniem na Dotacje po zrealizowaniu przez Kredytobiorcę Przedsięwzięcia i osiągnięciu Efektu Przedsięwzięcia zgodnie z postanowieniami Umowy Kredytu z Dotacją, po otrzymaniu od Kredytobiorcy podpisanego Protokołu końcowego odbioru Przedsięwzięcia, innych wymaganych dokumentów określonych w § 4 ust. 4 pkt 12 oraz po przeprowadzeniu przez Bank kontroli wykorzystania środków z Kredytu wraz z Dotacją oraz prawidłowości realizacji Przedsięwzięcia na zasadach określonych w § 7 Umowy. Bank przechowuje kopie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 12 Umowy.

4. Złożenie Wniosku o wypłatę przez Bank jest jednocześnie jego oświadczeniem, że zostały osiągnięte efekty rzeczowe i ekologiczne, uzyskane po osiągnięciu efektu rzeczowego, uwzględnionych w nim Przedsięwzięć.
5. Bank przekazuje w Formie elektronicznej na skrzynkę podawczą NFOŚiGW na portalu ePUAP Wniosek o wypłatę, nie później niż na 3 dni robocze przed upływem danego miesiąca oraz nie później niż po upływie 2 miesięcy od dnia złożenia przez Kredytobiorcę w Banku, który udzielił Kredytu wraz z Dotacją, dokumentów potwierdzających zrealizowanie Przedsięwzięcia, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 12.
6. Przekazanie przez NFOŚiGW środków na rachunek Banku nr nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od daty wpływu kompletnego i prawidłowo sporządzonego Wniosku o wypłatę, pod warunkiem przeprowadzenia przez Bank kontroli, co najmniej 15 % Przedsięwzięć, liczonych narastająco w danym roku kalendarzowym, objętych Wnioskiem o wypłatę.
7. W przypadku, gdy Wniosek o wypłatę jest niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony, NFOŚiGW w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania przekazuje Bankowi w Formie elektronicznej raport dotyczący braków lub nieprawidłowości i wzywa Bank do ich uzupełnienia.
8. W przypadku uzupełnienia braków i wyjaśnienia nieprawidłowości przez Bank w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania raportu, NFOŚiGW dokonuje wypłaty udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje nie później niż w terminie wskazanym w ust. 6. Bank wyjaśnia nieprawidłowości w Formie elektronicznej lub pisemnej.
9. W przypadku nieuzupełnienia braków lub nieprawidłowego uzupełnienia braków przez Bank w terminie wskazanym w ust. 8, NFOŚiGW dokona wypłaty udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje w wysokości uznanej za uzasadnioną przez NFOŚiGW i poinformuje w Formie elektronicznej lub pisemnej o przyczynach odmowy wypłaty środków.
10. Wszelkie wątpliwości co do niewypłaconej kwoty udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje będą rozstrzygnięte w terminie 10 dni roboczych od dnia dokonania przez NFOŚiGW wypłaty kwoty udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje w wysokości uznanej przez NFOŚiGW. Uzgodnione pomiędzy NFOŚiGW a Bankiem kwoty wynikające z wyjaśnienia wątpliwości przez Strony, zostaną uwzględnione w kolejnym Wniosku o wypłatę.

11. Bank wypłaca udostępnione środki z przeznaczeniem na Dotacje w terminie jednego dnia roboczego od dnia otrzymania środków od NFOŚiGW.¹

Bank wypłaca udostępnione środki z przeznaczeniem na Dotacje w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania środków od NFOŚiGW².

12. Dniem wypłaty udostępnionych środków przez NFOŚiGW do Banku jest dzień obciążenia rachunku bankowego NFOŚiGW kwotą Dotacji.

13. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 11, Bank zobowiązany jest do zapłaty na rzecz NFOŚiGW odsetek w wysokości, jak od zaległości podatkowych za każdy dzień opóźnienia, liczonymi od dnia obciążenia rachunku NFOŚiGW kwotą środków do dnia obciążenia rachunku Banku kwotą zwróconych środków.

14. Bank zobowiązuje się do przedstawienia, w terminie o którym mowa w § 10 ust.5, planu wypłat dla Umów Kredytu wraz z Dotacją i zawartych aneksów do Umów Kredytu wraz z Dotacją oraz spłat kredytu, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w **Załączniku nr 5**.

15. NFOŚiGW może odmówić lub wstrzymać do czasu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości wypłatę udostępnionych środków z przeznaczeniem na Dotacje w następujących przypadkach:

1) z przyczyn leżących po stronie Kredytobiorcy:

- a) nie zrealizowania Przedsięwzięcia przez Kredytobiorcę;
- b) nie osiągnięcia Efektu Przedsięwzięcia;
- c) podania przez Kredytobiorcę w dokumentach składanych w Banku, w związku z Kredytem wraz z Dotacją, niepełnych lub nieprawdziwych danych oraz informacji;
- d) wykorzystania przez Kredytobiorcę wypłaconego kredytu niezgodnie z przeznaczeniem;
- e) uniemożliwienia przez Kredytobiorcę kontroli realizacji Przedsięwzięcia.

2) z przyczyn leżących po stronie Banku:

- a) udzielenia przez Bank Kredytu wraz z Dotacją niezgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności udzielenia Kredytu wraz z Dotacją podmiotowi innemu niż Kredytobiorca;
- b) wypłaty przez Bank kredytu niezgodnie z postanowieniami Umowy;

¹ stosuje się w przypadku gdy umowa zawierana jest przez bank inny niż bank zrzeszający banki spółdzielcze

² stosuje się w przypadku gdy umowa zawierana jest przez bank zrzeszający banki spółdzielcze

- c) dokonania nieprawidłowej lub niedokonania przez Bank kontroli realizacji Przedsięwzięcia zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1-3 Umowy;
- d) nieudostępnienia na żądanie NFOŚiGW dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 12 Umowy lub jakichkolwiek innych związanych z udzielonym Kredytem wraz z Dotacją;
- e) naruszenia przez Bank postanowień Umowy: § 3 ust. 4, § 10 ust. 3 i 4
- f) nie dochowania innych obowiązków Banku wynikających z Umowy, określonych w szczególności w § 10.

16. Bank ponosi odpowiedzialność wobec Kredytobiorcy, który spełnił warunki określone w Umowie Kredytu wraz z Dotacją, w przypadku nieotrzymania części lub całości Dotacji z NFOŚiGW z przyczyn leżących po stronie Banku, lub przekazania jej z opóźnieniem.

§ 7

[KONTROLA PRZEDSIĘWZIĘCIA PRZEZ BANK]

1. Bank lub jego przedstawiciel zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli wykorzystania środków Kredytu wraz z Dotacją oraz prawidłowości realizacji Przedsięwzięcia co najmniej 15 % Przedsięwzięć, liczonych narastająco w danym roku kalendarzowym, objętych Wnioskiem o wypłatę. Bank zobowiązany jest ponadto przeprowadzić dodatkowe kontrole na każde żądanie NFOŚiGW oraz w przypadku identyfikacji podwyższonego ryzyka, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami w banku kredytującym. Bank dokonuje kontroli realizacji Przedsięwzięć po ich zakończeniu, jednakże nie później niż w terminie 2 miesięcy od daty otrzymania od Kredytobiorcy dokumentów wymienionych w § 4 ust. 4 pkt 12 lit. a). Bank ponadto może przeprowadzić kontrolę w trakcie realizacji Przedsięwzięcia.
2. W ramach prowadzonej kontroli Bank powinien dokonać:
 - 1) wizytacji terenu i pomieszczeń, w których zostało zrealizowane Przedsięwzięcie;
 - 2) oceny kompletności zakresu rzeczowego instalacji oraz jej funkcjonowania (działania);
 - 3) oceny dokumentów wymienionych w ust. 9 pkt 3 Części 2b) Programu Prosument oraz § 4 ust. 4 pkt 11-12 Umowy,
 - 4) kontroli w obecności Kredytobiorcy.

3. Nieudostępnienie przez Kredytobiorcę budynku oraz wszystkich żądanych dokumentów będzie traktowane przez Bank jako odmowa poddania się kontroli, co skutkuje odmową wypłaty Dotacji.
4. Z kontroli Bank sporządza protokół, w którym zamieszcza następujące informacje:
 - 1) nazwisko i imię, adres zamieszkania Kredytobiorcy, nazwę i lokalizację Przedsięwzięcia;
 - 2) wykonany zakres Przedsięwzięcia i jego zgodność z zawartą Umową Kredytu wraz z Dotacją;
 - 3) czy Efekt Przedsięwzięcia został osiągnięty;
 - 4) czy termin zrealizowania Przedsięwzięcia został dotrzymany i jest zgodny z zawartą Umową Kredytu wraz z Dotacją;
 - 5) czy Koszty Kwalifikowane Przedsięwzięcia są zgodne z zawartą Umową Kredytu wraz z Dotacją, jeśli koszty są rozbieżne, należy to wskazać;
5. NFOŚiGW lub wskazane przez niego osoby samodzielnie lub łącznie z Bankiem mają prawo do przeprowadzania kontroli realizacji Przedsięwzięcia, w miejscu realizacji Przedsięwzięcia.

§ 8

[KONTROLA UTRZYMANIA TRWAŁOŚCI PRZEDSIĘWZIĘCIA]

1. NFOŚiGW lub wskazane przez niego osoby mają prawo do przeprowadzania kontroli Trwałości Przedsięwzięć zrealizowanych na podstawie Umów Kredytu wraz z Dotacją.
2. Kontrola Trwałości Przedsięwzięcia dokonywana jest nie później niż w trzydziestym szóstym miesiącu okresu Trwałości Przedsięwzięcia.
3. Nieudostępnienie przez Kredytobiorcę pomieszczeń budynku, oraz wszystkich żądanych dokumentów będzie traktowane przez NFOŚiGW jako odmowa poddania się kontroli, co skutkuje obowiązkiem Kredytobiorcy zwrotu wypłaconej już Dotacji.

§ 9

[ZWROT ŚRODKÓW UDOSTĘPNIONYCH Z PRZEZNACZENIEM NA DOTACJE]

1. W przypadku stwierdzenia nieosiągnięcia Efektu Przedsięwzięcia, określonego łącznie w Umowie Kredytu wraz z Dotacją, Bank zobowiązany jest do zwrotu udostępnionych mu środków z przeznaczeniem na udzielenie Dotacji, na dane Przedsięwzięcie, wraz

- z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, po zakończeniu procesu windykacji przeprowadzonej zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Banku, niezależnie od skuteczności tego procesu, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia (uzyskania) tytułu egzekucyjnego. Odsetki naliczane są od dnia wypłaty środków Kredytobiorcy.
2. W przypadku osiągnięcia Efektu Przedsięwzięcia a nieutrzymania Trwałości Przedsięwzięcia, określonego w Umowie Kredytu wraz z Dotacją, Bank zobowiązany jest do zwrotu udostępnionych mu środków z przeznaczeniem na udzielenie Dotacji, na dane Przedsięwzięcie, wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, po zakończeniu procesu windykacji przeprowadzonej zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Banku, niezależnie od skuteczności tego procesu, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia (uzyskania) tytułu egzekucyjnego. Odsetki naliczane są od następnego dnia po dniu wypłaty Kredytobiorcy środków z Dotacji.
 3. W przypadku wypowiedzenia/rozwiązania Umowy Kredytu wraz z Dotacją Kredytobiorcy, z przyczyn innych niż wymienione w ust. 1 i 2, Bank zobowiązany jest do zwrotu udostępnionych mu środków z przeznaczeniem na Dotację, na dane Przedsięwzięcie, wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, po zakończeniu procesu windykacji przeprowadzonej zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Banku, niezależnie od skuteczności tego procesu, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia (uzyskania) tytułu egzekucyjnego. Odsetki naliczane są od dnia wypowiedzenia/rozwiązania Umowy Kredytu wraz z Dotacją. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 Bank jest zobowiązany do bezwarunkowego, niezależnego od skuteczności ustanowionego przez siebie zabezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, zwrotu środków z należnymi odsetkami.
 4. Bank jest zobowiązany do zwrotu udostępnionych mu środków z przeznaczeniem na udzielenie Dotacji wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych również w przypadkach wskazanych w § 6 ust. 15 pkt 1 i 2 Umowy.
 5. Zwrot środków, o którym mowa w ust. 3, nie dotyczy przypadków wypowiedzenia/rozwiązania Umowy Kredytu wraz z Dotacją z powodu braku spłaty rat kredytu po okresie Trwałości Przedsięwzięcia.
 6. Za dzień dokonania zwrotu należności, o których mowa w ust. 1 - 4, uważa się dzień uznania rachunku bankowego NFOŚiGW kwotą przypadającą do zwrotu.
 7. Zwrot środków będzie następował na rachunek bankowy NFOŚiGW, przy czym:
 - a) spłaty kapitału kredytu należy dokonać na rachunek bankowy NFOŚiGW w:

Banku Gospodarstwa Krajowego O/Warszawa, nr rachunku:

06 1130 1062 0000 0109 9520 0009,

b) spłaty należnych odsetek należy dokonać na rachunek bankowy NFOŚiGW w:

Banku Gospodarstwa Krajowego nr rachunku:

28 1130 1062 0000 0109 9520 0001.

8. W przypadku gdy nieutrzymanie Trwałości Przedsięwzięcia nastąpiło na skutek siły wyższej, o której mowa w § 13 Umowy, NFOŚiGW, na wniosek Banku, może odstąpić od żądania zwrotu udostępnionych mu na dane przedsięwzięcie środków. Wniosek Banku powinien być uzasadniony i udokumentowany. NFOŚiGW może żądać dodatkowych informacji i wyjaśnień od Banku oraz beneficjenta. Powyższa regulacja nie dotyczy przypadków, gdy koszty likwidacji szkody zostały objęte ubezpieczeniem.
9. Bank zobowiązany jest do poinformowania NFOŚiGW niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych o stwierdzonych okolicznościach, o których mowa w ust. 1-4. Informacja powinna zawierać w szczególności imię i nazwisko Kredytobiorcy, numer Umowy Kredytu wraz z Dotacją oraz opis stwierdzonych nieprawidłowości.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, Bank jest zobowiązany do bezwarunkowego, niezależnego od skuteczności ustanowionego przez siebie zabezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy, zwrotu NFOŚiGW, udostępnionych Bankowi przez NFOŚiGW środków z przeznaczeniem na Dotacje w terminie 15 dni roboczych od dnia stwierdzenia przez Bank okoliczności, o których mowa w ust. 4, lub stwierdzenia tych okoliczności przez NFOŚiGW i powiadomienia o tym Banku. Bank zobowiązany jest do poinformowania NFOŚiGW niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych o stwierdzonych okolicznościach, o których mowa w ust. 4. Bank dokonuje zwrotu środków udostępnionych z przeznaczeniem na Dotacje wraz z odsetkami w wysokości jak od zaległości podatkowych liczonymi od dnia obciążenia rachunku NFOŚiGW kwotą środków do dnia obciążenia rachunku Banku kwotą zwróconych środków.
11. W przypadku pobrania środków udostępnionych z przeznaczeniem na Dotacje w nadmiernej wysokości, zwrotowi przez Bank podlega ta część środków, która została nadmiernie wypłacona wraz z odsetkami liczonymi zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 lub ust. 10.
12. Bank ponosi odpowiedzialność wobec Kredytobiorcy, który spełnił warunki określone w Umowie Kredytu wraz z Dotacją, w przypadku obowiązku zwrotu równowartości przyznanej i wypłaconej Dotacji z przyczyn leżących po stronie Banku określonych w § 6

ust. 15 pkt 2, co oznacza, iż Bank nie może żądać od Kredytobiorcy zwrotu przyznanych i wypłaconych środków.

§ 10

[INNE OBOWIĄZKI BANKU]

1. Bank zobowiązuje się do rozpatrywania kompletnych Wniosków o Kredyt wraz z Dotacją w trybie ciągłym, według kolejności wpływu oraz dokonywania oceny ubiegających się o kredyt i wyboru Przedsięwzięć zgodnie ze swoimi wewnętrznymi regulacjami, uwzględniając warunki zawarte w Umowie i Programie Prosument.
2. Bank zobowiązuje się rozpocząć przyjmowanie wniosków o Kredyt wraz z Dotacją w terminie dni od daty podpisania Umowy.
3. Bank zobowiązuje się do udzielania Kredytobiorcom informacji na temat możliwości i warunków uzyskania Kredytu wraz z Dotacją oraz zapewnienia dostępu do pełnych informacji dotyczących Programu Prosument, na swoich stronach internetowych oraz w placówkach udzielających Kredyt wraz z Dotacją.
4. Bank zobowiązuje się do wydawania Kredytobiorcom nieodpłatnie formularzy Wniosków o Kredyt wraz z Dotacją.
5. Bank zobowiązuje się, z tytułu umów Kredytu wraz z Dotacją zawartych w latach 2015 - 2016, składać do NFOŚiGW w Formie elektronicznej, do 10 kwietnia, 10 lipca i 10 października danego roku kalendarzowego. Sprawozdania z realizacji postanowień Umowy w danym roku kalendarzowym oraz w terminie do 31 stycznia Sprawozdanie z realizacji postanowień Umowy za poprzedni rok kalendarzowy, zwane dalej Sprawozdaniem. Wzór formularza Sprawozdania oraz format i zakres danych przekazywanych w Formie elektronicznej określa **Załącznik nr 5**.
6. Bank zobowiązuje się do przekazywania danych o wielkości rocznej produkcji energii elektrycznej lub ciepła, o których mowa w § 4 ust.4 pkt 19, corocznie w okresie Trwałości Przedsięwzięć, do 31 marca począwszy od roku następującego po pierwszym pełnym roku eksploatacji instalacji przez Kredytobiorców. Wzór formularza Sprawozdania oraz format i zakres danych przekazywanych w Formie elektronicznej określa **Załącznik nr 7**.
7. Bank przechowuje dokumenty związane z udzielonym Kredytem wraz z Dotacją przez okres wymagany prawem dla przechowywania dokumentacji podatkowej, nie krócej jednak niż 5 lat liczonych od upływu roku kalendarzowego, w którym przekazano Dotację przez Bank na rachunek kredytowy Kredytobiorcy.

8. Bank umożliwi NFOŚiGW oraz organom kontroli państwowej, w tym organom podatkowym dokonanie kontroli realizacji postanowień Umowy przez Bank. Na żądanie NFOŚiGW Bank udostępni NFOŚiGW wszelkie dokumenty związane z udzielonym Kredytem wraz z Dotacją lub przekaże kopie tych dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
9. Bank jest zobowiązany do posługiwania się wzorami dokumentów stanowiących załączniki do Umowy. Bank zapewnia, iż **Załączniki nr 2, 3 i 6** do Umowy będą zawierały logo NFOŚiGW. Bank jest zobowiązany do stosowania logo NFOŚiGW na zasadach przewidzianych Instrukcją oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków NFOŚiGW, udostępnioną na stronie internetowej NFOŚiGW, w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w tym w materiałach reklamowych, promocyjnych i szkoleniowych dotyczących Kredytu wraz z Dotacją.
10. Bank zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w informowaniu NFOŚiGW o każdej zmianie danych Kredytobiorcy, w tym niezbędnych do wystawienia informacji podatkowej PIT 8C, o której zostanie on poinformowany przez Kredytobiorcę, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania informacji od Kredytobiorcy, zawsze jednak przed upływem terminu wskazanego w § 11 ust. 2 Umowy.
11. Bank zobowiązuje się do stosowania zasady uczciwej konkurencji poprzez umożliwienie Kredytobiorcy swobodnego wyboru dostawcy urządzeń oraz wykonawcy Przedsięwzięcia, na podstawie ofert dostępnych na rynku. Wykonawcy oraz wykorzystane w instalacjach urządzenia muszą spełniać warunki określone w załączniku do programu „Wymagania techniczne”.
12. Bank w ramach realizowanej Umowy zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych dotyczących Programu Prosument, o których poinformuje NFOŚiGW. Koszty prowadzonej działalności informacyjno – promocyjnej będą pokrywane ze środków własnych Banku. Raz w roku w ramach Sprawozdania, o którym mowa pkt. 5 powyżej Bank przedstawia informację o przeprowadzonych działaniach informacyjno – promocyjnych.
13. W przypadku gdy udzielany Kredytobiorcy Kredyt wraz z Dotacją stanowi pomoc publiczną, Bank zapewnia, że będzie on udzielana zgodnie z zasadami jej udzielania oraz że będzie realizował inne obowiązki podmiotu udzielającego pomocy publicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).

§ 11

[INNE OBOWIĄZKI NFOŚiGW]

1. Przez cały okres obowiązywania Umowy, NFOŚiGW zapewni na swojej stronie internetowej, lub w innej przyjętej przez NFOŚiGW formie, umieszczenie informacji o możliwości składania Wniosków o Kredyt wraz z Dotacją w Bankach.
2. NFOŚiGW wystawi i przekaze Kredytobiorcy oraz wskazanemu przez Kredytobiorcę urzędowi skarbowemu informację o wysokości wypłaconej Dotacji dla celów rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie później niż do ostatniego dnia lutego roku następującego po roku wypłacenia Dotacji.

§ 12

[KOSZTY STRON]

Koszty czynności opisanych w Umowie ponosi podmiot, który jest zobowiązany do realizacji tych czynności na podstawie postanowień Umowy.

§ 13

[SIŁA WYŻSZA]

1. W przypadku wystąpienia siły wyższej utrudniającej lub uniemożliwiającej wykonanie Umowy, realizacja jej postanowień ulega zawieszeniu, a wszelkie terminy w niej wskazane ulegają przesunięciu, o okres trwania skutków wystąpienia siły wyższej.
2. Jako siłę wyższą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia lub przewyciężenia poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności tj. klęski żywiołowe, katastrofy budowlane itp.

§ 14

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY]

1. Umowa została zawarta na okres realizacji jej przedmiotu.

2. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
3. NFOŚiGW ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia niezwłocznie w przypadku naruszenia postanowień Umowy przez Bank, po uprzednim wezwaniu Banku do zaniechania naruszeń i nie zaprzestania lub nie usunięcia wskazanych naruszeń w wyznaczonym przez NFOŚiGW terminie nie krótszym jednak niż 7 dni roboczych. Oświadczenie NFOŚiGW o rozwiązaniu Umowy oraz ww. wezwanie do zaniechania naruszeń powinno być złożone Bankowi na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Rozwiązanie Umowy nie narusza zobowiązań i praw Banku dotyczących Umów Kredytu wraz z Dotacją zawartych przed dniem rozwiązania Umowy.
5. Od dnia rozwiązania Umowy Bank nie może zawierać umów Kredytu wraz z Dotacją.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Bank zobowiązany jest do:
 - 1) występowania o środki zgodnie z §6 dla Umów Kredytu wraz z Dotacją określonych w ust.4.
 - 2) zwrotu udostępnionych środków zgodnie z §9.
7. W przypadku rozwiązania Umowy NFOŚiGW zobowiązany jest do realizacji warunków udostępniania środków określonych w §6 Umowy, dla realizacji Umów Kredytu wraz z Dotacją zawartych przed datą rozwiązania Umowy.
8. W przypadku gdy Bank nie będzie realizował zobowiązań określonych w ust. 6 to NFOŚiGW ma prawo do żądania zwrotu udostępnionych środków wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia obciążenia rachunku NFOŚiGW kwotą środków do dnia obciążenia rachunku Banku kwotą zwróconych środków.

§ 15

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. W przypadku ewentualnej rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a postanowieniami Programu Prosument pierwszeństwo mają postanowienia Programu Prosument.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, każde zawiadomienie, potwierdzenie, informacja, wniosek, dokument sporządzane w ramach Umowy kierowane do NFOŚiGW lub do Banku musi mieć formę pisemną lub Formę elektroniczną (w przypadkach wskazanych w Umowie) pod rygorem nieważności. Dokumenty w formie

pisemnej są przekazywane przez Strony listami poleconymi lub poprzez złożenie dokumentów w biurze podawczym/kancelarii Strony. Dla celów Umowy ww. dokumenty kierowane będą na adres podany niżej, tj.:

Dla Banku:

Adres:.....
.....

Dla NFOŚiGW:

Adres: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, 02-673 Warszawa, ul. Konstruktorska 3a.

3. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, domniemanie wysłania na dotychczasowy adres traktowane będzie ze skutkiem doręczenia.
4. W przypadku gdyby z przyczyn technicznych nie było możliwe przekazanie Wniosku o wypłatę lub Sprawozdania w Formie elektronicznej, Bank przekaże Wniosek o wypłatę lub Sprawozdanie w formie papierowej.
5. Za dzień doręczenia dokumentu w formie papierowej uznaje się dzień, w którym przesyłka została dostarczona adresatowi lub dokument został złożony w biurze podawczym/kancelarii Strony. Przez przekazanie dokumentu w Formie elektronicznej rozumie się dzień wpływu na elektroniczną skrzynkę podawczą NFOŚiGW lub skrzynki poczty elektronicznej osób uprawnionych.
6. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian limitów środków przypadających na lata wymienione w §3 ust. 1 oraz z zastrzeżeniem postanowień zdania drugiego niniejszego ustępu. NFOŚiGW uprawniony jest do jednostronnej zmiany Programu Prosument lub uchwalenia nowego w jego miejsce. NFOŚiGW poinformuje na piśmie Bank o zmianie lub uchwaleniu nowego programu priorytetowego oraz terminie jego obowiązywania i stosowania przez Bank w ciągu 30 dni roboczych po podjęciu uchwały o zmianie lub uchwaleniu nowego programu priorytetowego. Zmieniony lub nowy program priorytetowy znajdzie zastosowanie do Wniosków o Kredyt wraz z Dotacją złożonych po dniu wejścia w życie zmiany Programu Prosument lub nowego programu priorytetowego, chyba że w decyzji wprowadzającej zmiany zostanie wskazany inny, późniejszy termin.
7. Odmowa przyjęcia przez Bank zmian określonych w ust. 6 skutkuje wypowiedzeniem Umowy, przy czym wypowiedzenie nie ma zastosowania do Wniosków o Kredyt wraz

- z Dotacją złożonych przed dniem wejścia w życie zmiany Programu Prosument lub nowego programu priorytetowego.
8. Samodzielnie lub na wniosek Banku, w przypadkach budzących wątpliwości, NFOŚiGW może sporządzać i wydawać wiążące interpretacje powiązane z zasadami udzielania Dofinansowania w ramach Programu Prosument. Interpretacje będą datowane z zastrzeżeniem, że interpretacja nowsza danego przypadku jest wiążąca i przekazywana do banków kredytujących za pośrednictwem Związku Banków Polskich.
 9. Strony będą starały się rozwiązywać wszelkie spory w drodze negocjacji. Jeżeli sporu nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, zostanie poddany do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo właściwy dla NFOŚiGW.
 10. Bank, z wyłączeniem § 7 ust. 1, nie może scedować lub w inny sposób przekazać całości lub części swoich praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na rzecz innych podmiotów bez zgody NFOŚiGW.
 11. Bank nie jest uprawniony do dokonywania potrąceń swoich wierzytelności w stosunku do NFOŚiGW. Bank nie jest uprawniony do dokonywania w imieniu osób trzecich potrącenia wobec NFOŚiGW wierzytelności wynikających z Umowy.
 12. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych Kredytobiorców zgodnie z ust. 13 i 14, przepisami Prawa bankowego oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie udostępniania ich podmiotom trzecim, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub Umową. Administratorem danych osobowych Kredytobiorców jest Bank.
 13. W celu realizacji Umowy, Bank, na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, powierza NFOŚiGW przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących Kredytobiorcami, obejmujących dane wskazane w Wniosku o wypłatę dla celów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych i sporządzenia dokumentacji podatkowej.
 14. NFOŚiGW zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu przez Bank danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie określonym w ust. 12 i ust. 13 oraz zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności jej art. 14-19 oraz art. 36-39.

15. Strony zobowiązują się do wzajemnej wymiany informacji dotyczących realizacji Umowy, przy czym reguła ta nie może naruszać zobowiązania NFOŚiGW lub Banku do zachowania w poufności tajemnic prawnie chronionych.
16. Osoby podpisujące Umowę w imieniu Stron oświadczają, że są umocowane do ich reprezentacji.
17. Tytuły poszczególnych paragrafów mają jedynie charakter orientacyjny i nie wpływają na znaczenie poszczególnych postanowień Umowy.

Załączniki:

1. Program Prosument
2. Protokół końcowego odbioru Przedsięwzięcia i przekazania do eksploatacji.
3. Konieczne elementy Wniosku o Kredyt wraz z Dotacją.
4. Wniosek o wypłatę udostępnionych środków z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych i Dotacji.
5. Sprawozdanie z realizacji postanowień Umowy.
6. Oświadczenie o Trwałości Przedsięwzięcia.
7. Sprawozdanie z rocznej produkcji energii elektrycznej lub ciepła na podstawie odczytów z licznika.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za NFOŚiGW:

Za Bank:

.....

.....

.....

.....