



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU o udostępnienie środków bankom z przeznaczeniem na dotacje

I. Dane o Wnioskodawcy:

1. Pełna nazwa banku / banków wchodzących w skład grupy:

Pełna nazwa banku, który występuje o udostępnienie środków w imieniu własnym. Jeżeli banki wspólnie występują o udostępnienie środków celem zawarcia z NFOŚiGW jednej, wspólnej dla grupy banków, umowy udostępnienia środków należy podać nazwę podmiotu upoważnionego do złożenia wniosku o udostępnienie środków oraz zawarcia, w imieniu banków wchodzących w skład grupy, umowy z NFOŚiGW.

2. Osoby reprezentujące bank / banki wchodzące w skład grupy:

Należy podać wymagane dane.

3. Dane adresowe:

Należy podać wymagane dane. W przypadku grupy banków należy podać dane adresowe podmiotu upoważnionego do złożenia wniosku o udostępnienie środków oraz zawarcia, w imieniu banków wchodzących w skład grupy, umowy z NFOŚiGW.

4. Dane osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawach Wniosku:

Należy podać wymagane dane.

II. Obszar działalności:

Łączna liczba placówek, w podziale na województwa, w których będą przyjmowane i obsługiwane wnioski o dofinansowanie. W przypadku wniosku składanego przez grupę banków, dla każdego województwa należy podać łączną liczbę placówek należących do banków wchodzących w skład grupy.

UWAGA - Zgodnie z wymogami programu priorytetowego NFOŚiGW „Ryś” Wnioskodawca musi wykazać, że dysponuje placówkami bankowymi do przyjmowania i obsługi wniosków w każdym województwie.

III. Wysokość wnioskowanej kwoty do udostępnienia z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych (zgodnie z programem priorytetowym NFOŚiGW „Ryś”), w celu zawierania w latach 2016 - 2017 z kredytobiorcami umów kredytu wraz z dotacją:

W ppkt a) należy podać łączną wnioskowaną do udostępnienia kwotę z przeznaczeniem na dotacje, w tym kwotę wnioskowaną do udostępnienia w formie zaliczki oraz kwotę wnioskowaną do udostępnienia w formie refundacji. Wszystkie kwoty należy podawać w zaokrągleniu do pełnych złotych.

W ppkt b) należy podać planowany okres finansowania (do dnia), w jakim udostępnione środki będą wykorzystane na dofinansowanie przedsięwzięć.

UWAGA:

Zgodnie z programem priorytetowym NFOŚiGW „Ryś” wnioskowana do udostępnienia kwota z przeznaczeniem na dotacje łącznie z wnioskowaną, w odrębnym wniosku, kwotą do udostępnienia na udzielanie kredytów nie może być niższa niż 5 000 tys. zł i wyższa niż 40 000 tys. zł. Wnioskowana kwota do udostępnienia z przeznaczeniem na dotacje oraz, w odrębnym wniosku, z przeznaczeniem na udzielanie kredytów powinna zostać określona z uwzględnieniem poziomów intensywności dofinansowania przedsięwzięć określonych w programie priorytetowym „Ryś”.

Poprzez zaliczkę należy rozumieć przekazanie udostępnionych środków do banku na podstawie wniosku o wypłatę środków przez NFOŚiGW, bez zestawienia listy podpisanych umów kredytu wraz z dotacją, na które udostępniane są środki.



Poprzez refundację należy rozumieć przekazanie udostępnionych środków do banku na podstawie wniosku o wypłatę środków przez NFOŚiGW, zawierającego listę podpisanych umów kredytu wraz z dotacją, dla których przedstawione zostały do rozliczenia faktury (lub inne imienne zewnętrzne dokumenty księgowe).

Zgodnie z programem „Rys” w przypadku zawarcia z NFOŚiGW umowy o udostępnienie środków, umowy z beneficjentami muszą zostać podpisane w latach 2016-2017. Maksymalny termin realizacji dofinansowywanych przedsięwzięć wynosi 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z kredytobiorcą.

IV. Planowany harmonogram wypłat udostępnianych środków z przeznaczeniem na dotacje:

Należy podać planowany harmonogram wypłat wnioskowanej do udostępnienia kwoty, przez NFOŚiGW na rzecz banku/banków wchodzących w skład grupy. Harmonogram wypłat odzwierciedla planowaną strukturę przekazywania środków finansowych, w transzach rozłożonych w czasie i zawiera podział na refundację i zaliczki. Harmonogram wypłat musi opierać się na rzetelnej i prawdopodobnej prognozie zapotrzebowania na środki NFOŚiGW.

Wszystkie kwoty należy podawać w zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku gdy Wnioskodawcą jest grupa banków należy podać wspólny harmonogram wypłat, uzgodniony dla całej grupy.

UWAGA:

W pierwszej kolejności należy zapoznać się z zapisami wzoru umowy o udostępnienie środków, która opublikowana jest w ogłoszeniu o naborze dla banków, dotyczącymi zasad i terminów udostępnienia środków przez NFOŚiGW.

W przypadku zawarcia z NFOŚiGW umowy o udostępnienie środków, umowy z beneficjentami mają zostać podpisane w latach 2016-2017. Zgodnie z programem priorytetowym NFOŚiGW „Rys” maksymalny termin realizacji dofinansowywanych przedsięwzięć wynosi 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z bankiem.

V. Oświadczenia:

Należy złożyć wskazane w ppkt 1-6 oświadczenia, poprzez złożenie odpowiedniego podpisu we wskazanym miejscu. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

W przypadku grupy banków, bank upoważniony do złożenia wniosku o udostępnienie środków oraz zawarcia umowy z NFOŚiGW, składa oświadczenia w imieniu wszystkich banków wchodzących w skład wnioskującej grupy. W przypadku braku umocowania do złożenia oświadczeń w imieniu wszystkich banków wchodzących w skład grupy, do wniosku należy dołączyć oświadczenia, wskazane w ppkt 1-6, złożone przez każdy z banków należący do grupy.

UWAGA - Zapewnienie o spełnieniu warunków określonych w ppkt 1 – 5 jest jednym z warunków udostępnienia środków w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW „Rys”. Dodatkowo należy potwierdzić, że przed złożeniem Wniosku zapoznano się ze wzorem umowy o udostępnienie środków (ppkt 6). Wzór umowy opublikowany jest w ogłoszeniu o naborze dla banków.

VI. Załączniki:

Do Wniosku należy załączyć wymagane załączniki.

Podpisanie wniosku

Wniosek o udostępnienie środków należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji. W przypadku grupy banków wniosek powinien zostać podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu upoważnionego do złożenia wniosku o udostępnienie środków oraz zawarcia, w imieniu banków wchodzących w skład grupy, umowy z NFOŚiGW.